TARJETA INFORMATIVA

**Para baja de bines federales**

**Equipos de cómputo y mobiliario**

**Elaborar oficio solicitando la baja de bienes federales, condiciones en que se encuentran, motivo para solicitar la baja de los inventarios, dirigido a:**

**C.P. Irwing Bazán Tepoztlán**

Encargado del Despacho de la

Coordinación Administrativa de la Dirección General de Bibliotecas

Secretaría de Cultura

Teléfono: 4155 0800 ext. 3709. Directo: 4155 0826

Dirección: Tolsá No. 6. Col. Centro Del. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06040

Correo electrónico: ibazant@cultura.gob.mx

c.c.p.-

**C.P. Rocío Platero Ovando**

Jefa del Departamento de Activos y Fijos

Dirección General de Bibliotecas

Secretaría de Cultura

Teléfono: 4155 0800 ext. 3709

Dirección: Tolsá No. 6. Col. Centro Del. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06040

Correo electrónico: [rplatero@cultura.gob.mx](mailto:rplatero@cultura.gob.mx)

**C. Ricardo Arce Fernández**

Jefe de Departamento de Adquisiciones y Almacenes

Dirección General de Bibliotecas

Secretaría de Cultura

Teléfono: 4155 0800 ext. 3770

Dirección: Tolsá No. 6. Col. Centro Del. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06040

Correo electrónico: [rarce@cultura.gob.mx](about:blank)

**Mtro. Giovanni Acua Reyes**

Director General

Dirección General de Bibliotecas y Fomento Editorial

Secretaria de Cultura de Hidalgo

Teléfono 7711383083

Boulevard Felipe Ángeles s/n, Int. Parque Cultural David Ben, Gurión, Fraccionamiento, Zona Plateada, 42083 Pachuca de Soto, Hgo.

Correo electrónico: giovanni.acua@hidalgo.gob.mx

**Anexar Listado de bienes que se les solicita su baja, Descripción del Bien y mueble**

**Electrónicos: Modelo Tipo Serie Número de inventario**

**Mobiliario: Tipo Número de inventario**

**Anexar fotografías como evidencia de las condiciones en que se encuentran los bienes.**

**Donación Bibliográfica De Las Publicaciones Editadas Por La SRE (Secretaría de Relaciones Exteriores)**

Este trámite es para solicitar en donación las publicaciones de la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) para bibliotecas públicas, centros documentales en la Dirección General del Acervo Histórico Diplomático ubicada en avenida Ricardo Flores Magón No 2, Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, **...**

**Documentos necesarios**

Documento requerido Presentación

Solicitud escrita dirigida a la Dirección General del Acervo Histórico Diplomático